

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento para el proceso de ínfima cuantía.	CGAF-2013-0001	08/10/2013	Descargar
Acuerdo que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos	PR-SEGIN-2016-001	31/03/2016	Descargar
Decreto Ejecutivo que regula la Estructura Orgánico Funcional de la Presidencia	Decreto Ejecutivo 1067	08/06/2016	Descargar
Código de Ética	Acuerdo Ministerial No. 2 R. O. Suplemento 205, de 17 de marzo de 2014	27/02/2014	Descargar
Reglamento de Administración del Talento Humano	"No Aplica" No existe normativa interna ajustada a la LOSEP		
Reglamento para el pago de horas extraordinarias y/o suplementarias para los servidores bajo el régimen de la Ley Organica del Servicio Público y Código de Trabajo de la Presidencia de la República	CGAF-2014-295	21/11/2014	Descargar
Reglamento para la administración y control de los bienes de larga duración y bienes sujetos a control de la Presidencia de la República	CGAFN-2014-336	29/12/2014	Descargar
Reglamento Interno de funcionamiento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Secretaría General de la Presidencia de la República del Ecuador para el cumplimiento del artículo 7 de la Ley Organica de	CGAF-2015-097	15/04/2015	Descargar
Reforma al primer inciso del artículo 8 del Reglamento Interno de Funcionamiento del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Secretaría General de la Presidencia de la República del Ecuador	CGAFN-2015-127	29/06/2015	Descargar
Regulaciones Reglamento de Uso de Celulares	Acuerdo Ministerial 154 R. O No. 193	03/10/2007	Descargar
Instructivo de Administración de Pasajes Aereos entregados por cada Compañía Aerea que opera en el país de conformidad con el Permiso de Operación otorgado por el Consejo Nacional de Aviación Civil	Resolucion No. SEGIN-2016-0002	29/02/2016	Descargar
Autorizacion venta en forma directa de presentes o regalos institucionales de la Presidencia de la Republica	Acuerdo No. SGPR-2016-004	21/11/2016	R.O. Suplemento 886
Reglamneto de Enajenacion de regalos o presentes institucionales de la Presidencia de la Republica.	Acuerdo No. SGPR-2016-005	23/11/2016	R.O. Suplemento 888
Reforma Integral al Estatuto Organico de Gestion Organizacional por Procesos de la Presidencia de la Republica, expedido con Acuerdo No. PR-SEGIN-2016-001	Acuerdo No. SGPR--2016-0002	29/12/2016	R.O. Suplemento 912
Asignación de vehiculos de la Presidencia de la República	Acuerdo No. SGPR-2017-008	06/03/2017	Suplemento R.O. 956
Modificación del Acuerdo No. SGPR-2016-006 de 28 de noviembre de 2016 (Delegación de Funciones del Coordinador General Administrativo Financiero de la	Acuerdo No. SGPR-2017-009	17/03/2017	Suplemento R.O. 965
Resolucion Aprobación de Reglamento Interno de Trabajo para las y los trabajadores de la Presidencia de la República.	Resolucion No. MDT-DRTSP2-2017-6716-RE2-LU	11/04/2017	Descargar

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Delegación de Funciones (Secretario General, Subsecretario de Gestión Interna, Coordinador General Administrativo Financiero, Director de Administración de Talento Humano, Director de Gestión Documental y Archivo, Tesorero, Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica)	Acuerdo No. SGPR-2017-003	19/06/2017	Descargar

Detalle correspondiente a la reserva de información

Listado índice de información reservada	"No aplica" La Presidencia no posee información reservada
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/01/2018
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	Dirección de Asesoría Jurídica
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	Dr. Luis Andrés Carrillo
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	carrillo@presidencia.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA	(02) 382-7000 EXTENSIÓN 7225