



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
RUC:	1760000310001
REPRESENTANTE LEGAL	MARISSA ELENA PENDOLA SOLORZANO
FUNCIÓN:	FUNCIÓN EJECUTIVA
TIPO:	UDAF
PERTENECE A:	PRESIDENCIA Y SECRETARIA GENERAL DE LA ADMINISTRACION PUBLICA

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
NACIONAL	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL EODS:

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCIPCIÓN DE LA COBERTURA
ZONAL	0	NO APLICA

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROEQUATORIANO	
NACIONAL	3	21378	NACIONAL	10971	10398	9	64	20811	14	263	226	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/2

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	SE IMPLEMENTARON MEDIDAS PARA FACILITAR EL TRABAJO REMOTO, INCLUYENDO HORARIOS FLEXIBLES Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO, PARA EL PERSONAL CON DISCAPACIDAD	INCORPORACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUSTITUTOS A LA INSTITUCIÓN. CUMPLIMIENTO DEL 12% DE PERSONAL CON DISCAPACIDAD EN LA INSTITUCIÓN, ESTABLECIDO EN LA LEY ORGÁNICA DE DISCAPACIDADES	REFUERZA POLÍTICAS NACIONALES DE IGUALDAD E INCLUSIÓN AL PROMOVER ENTORNOS LABORALES ACCESIBLES Y SIN DISCRIMINACIÓN
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO		S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO		S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO		S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO		S/N	S/N

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	NO	
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	0	NO APLICA
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	0	NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	0	NO APLICA
CONSEJO EDITORIAL (EN CASO DE SER EMPRESAS PÚBLICAS DE COMUNICACIÓN)	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 1	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	La máxima autoridad conformó el equipo de la Rendición de Cuentas del año fiscal 2025, con los responsables de las Direcciones de Planificación, Comunicación, Administrativa, Financiera, Talento Humano y los delegados de las áreas apegadoras de valor	https://www.presidencia.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2025/http://
FASE 1	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	El equipo institucional elaboró la propuesta para implementar el proceso de Rendición de Cuentas, adaptando los lineamientos del CPCCS a la realidad institucional. Incluyó la planificación del evento de deliberación pública y la sistematización de los aportes recibidos	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/4-12-Propuesta-metodologica-RDC-2025-V2.0.pdfhttp://
FASE 2	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	El equipo institucional desarrolló un proceso interno de evaluación y revisión de los resultados de la gestión institucional, articulado al sistema de seguimiento institucional. De forma complementaria la Presidencia de la República recibió de la ciudadanía, los temas sobre los cuales desea que se rinda cuentas	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/2#http://
FASE 2	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	El equipo institucional llenó el formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS, con información de la gestión y de las competencias institucionales en su ámbito de acción, nivel de cobertura y administración de los fondos públicos de los cuales fue responsable	https://www.presidencia.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2025/
FASE 2	ELABORACION DEL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	El equipo institucional redactó el Informe Narrativo de Rendición de Cuentas, en lenguaje sencillo, de fácil comprensión y lectura, incluyendo los contenidos presentados por la institución en el formulario preliminar	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/Informe-Preliminar-RDC-2025-Presidencia-de-la-Republica.pdfhttp://
FASE 2	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	El formulario preliminar y el informe narrativo, fueron socializados con las áreas orgánicas de la Presidencia de la República	https://www.presidencia.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2025/
FASE 3	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	El informe narrativo y el formulario preliminar de rendición de cuentas, aprobados fueron difundidos a la ciudadanía, cumpliendo los días normativamente establecidos	https://www.presidencia.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2025/http://
FASE 3	PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO DELIBERATIVO PARA REVISIÓN	SI	El equipo institucional realizó la convocatoria, preparó las condiciones logísticas, los/las facilitadora/as y preparó la agenda, la que en forma pública y amplia, difundió por los diferentes medios de comunicación disponibles, dejando clara la fecha, horario y modalidad	https://www.presidencia.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2025/http://
FASE 3	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	La deliberación pública se realizó de forma presencial y se transmitió en vivo a través de plataformas informáticas interactivas, fue grabada y publicada a través de medios digitales. Se realizó en horarios e instalaciones que facilitaron la participación de la ciudadanía, la que opinó respecto del informe, inquietudes absueltas por la autoridad competente. Finalizada la deliberación pública, en la página web institucional, se difundió el video de la transmisión en vivo, el informe narrativo y el formulario preliminar durante los días normativamente establecidos, período en el que se habilitaron canales virtuales para recibir opiniones, sugerencias y demás aportes ciudadanos	https://www.presidencia.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2025/http://
FASE 3	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	El equipo técnico institucional sistematizó todos los aportes ciudadanos recibidos y elaboró el informe de recomendaciones ciudadanas que se reportaron en el Informe de Rendición de Cuentas entregado al CPCCS	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/1-Informe-recomend-ciudad-RDC-2025.pdfhttp://
FASE 4	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL SISTEMA INFORMÁTICO	SI	El equipo institucional ingresó la información contenida en el formulario preliminar, completó todos los campos habilitados en el sistema informático y finalizó el informe en el sistema informático de rendición de cuentas	https://www.presidencia.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2025/

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:	<p>DENTRO DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA, LA CIUDADANÍA REALIZÓ CINCO PREGUNTAS A LOS EXPOSITORES, AUTORIDADES QUE SOLVENTARON EN ESE MOMENTO LAS INQUIETUDES CIUDADANAS:</p> <p>PREGUNTA 1: ¿QUÉ HA MEJORADO REALMENTE EN LA VIDA DE LOS CIUDADANOS GRACIAS A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA?</p> <p>RESPUESTA: LA RESPUESTA ES COMPLEJAMENTE SENCILLA. LA SECRETARÍA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, BAJO LOS LINEAMIENTOS DE PLANIFICACIÓN, LO QUE HA HECHO ES UNA REESTRUCTURA BAJO EL NUEVO DISEÑO DEL ESTADO PARA PODER MODIFICARLO Y VOLVERLO MÁS EFICIENTE. POR ESO AHORA Y COMO SE DIJO EN LA RENDICIÓN, TENEMOS UN ESTADO COMPACTO, CREADO POR 14 MINISTERIOS Y 3 SECRETARÍAS ACTIVAS. LA GENERACIÓN DE ESA EFICIENCIA LO QUE CREA ES SERVICIOS PÚBLICOS DIRECTOS, EFICIENTES Y DE MÁXIMA CALIDAD PARA EL CIUDADANO, TRADUCIDO EN SERVICIOS PÚBLICOS DE SALUD, EDUCACIÓN Y TODOS LOS DERECHOS QUE LOS CIUDADANOS DEBEN DE TENER BAJO ESTE GOBIERNO</p> <p>EL SEGUNDO COMPONENTE ES LA ATENCIÓN CIUDADANA DIRECTA POR PARTE DEL DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN CIUDADANA, EN EL CUAL SE HA REQUERIDO NUEVAS ESTRATEGIAS PARA EL ACERCAMIENTO DE LA OFICINA DE CARONDELET A TODO EL PAÍS Y A SUS CIUDADANOS. EL RESULTADO DE ESO SON 38.647 REQUERIMIENTOS Y CADA UNO DE ESOS REQUERIMIENTOS SIGNIFICA UN SERVICIO PÚBLICO EFICIENTE DADO DE FORMA PERMANENTE PARA LOS CIUDADANOS CON ESCUCHA ACTIVA.</p> <p>APARTE DE ESO, LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, BASADO EN PRINCIPIOS DE EFICIENCIA COORDINA CONSTANTEMENTE CON TODAS LAS INSTITUCIONES, NO SOLO PARA SU MEJOR MANEJO, SINO PARA ACERCAR EL SERVICIO HACIA LA CIUDADANÍA BASADO EN PRINCIPIOS DE EFICIENCIA Y COORDINACIÓN ESTATAL. POR LO TANTO, ESA SERÍA LA RESPUESTA SOBRE CÓMO LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA HA CAMBIADO LA VIDA DE LOS ECUATORIANOS ESTE AÑO.</p> <p>PREGUNTA 2: ¿LA COMUNIDAD, QUÉ REQUISITOS NECESITAN PARA INGRESAR AL MUSEO Y QUÉ HAY AHÍ?</p> <p>RESPUESTA: ÚNICAMENTE DEBEN ENVIAR UN CORREO PARA PODER RESERVAR Y LA DIRECCIÓN ES MUSEODELASILLO@PRESIDENCIA.GOB.EC. EL MUSEO ESTÁ UBICADO AQUÍ SOBRE LA CALLE GARCÍA MORENO Y BOLÍVAR, TIENE UN HORARIO DE NUEVE DE LA MAÑANA A CUATRO DE LA TARDE DE LUNES A VIERNES Y LOS DÍAS VIERNES TIENE UN CONCIERTO EN LA CANTINA EL AGUACATE DE TRES Y MEDIA A CUATRO Y MEDIA CON LOS MEJORES EXPONENTES DEL GÉNERO DEL PASILLO, LES VA A GUSTAR MUCHO. APROVECHO PARA CONTARLES UN POQUITO. EL MUSEO TIENE UNA PARTE DEDICADA A NUESTRO RUISEÑOR DE AMÉRICA, EL MAESTRO JULIO JARAMILLO, NUESTRO PRINCIPAL EXPONENTE DE MÚSICA DEL PASILLO ECUATORIANO. Y OTRA PARTE ES LA CANTINA EL AGUACATE, QUE TIENE ESTOS CONCIERTOS QUE LES CUENTO QUE SON MUY MUY CHÉVERES.</p> <p>PREGUNTA 3: ¿EN RELACIÓN CON LA LEY ORGÁNICA PARA IMPULSAR LA ECONOMÍA DE LAS MUJERES EMPRENDEDORAS DEL ECUADOR, MENCIONADA EN SU PRESENTACIÓN, ¿QUÉ BENEFICIOS PROMUEVE ESTA NORMATIVA EN FAVOR DE DICHO SECTOR?</p> <p>RESPUESTA: SI PUDIESE RESUMIR EN TRES OBJETIVOS ESPECÍFICOS LA LEY DEL EMPRENDIMIENTO DE LAS MUJERES, DIRÍA QUE TIENE COMO PRIMER OBJETIVO REDUCIR LAS BRECHAS ESTRUCTURALES DE GÉNERO, COMO SEGUNDO OBJETIVO POTENCIAR LA ECONOMÍA DE LAS MUJERES Y DE IGUAL MANERA QUE EL MERCADO SE VUELVA DINÁMICO Y ATRACTIVO PARA LAS MUJERES. ESTO CON UN OBJETIVO, CREO QUE ES BÁSICO, DE CUALQUIER ECONOMÍA, QUE LAS MUJERES SE VUELVAN UNO DE LOS MOTORES DE LA ECONOMÍA Y DEL DESARROLLO SOSTENIBLE QUE TANTA FALTA LE HACE PUES AL ESTADO.</p> <p>PREGUNTA 4: ¿CUÁL ES LA FUNCIÓN DEL RIC SUPLENTE?</p> <p>RESPUESTA: REALMENTE ME PARECE MUY IMPORTANTE ESCLARECER LAS ACCIONES QUE REALIZA ESTE RIC, ESTA FIGURA EN LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS. EL RIC SUPLENTE ES EL FUNCIONARIO QUE REALIZA O TIENE A SU CARGO Y RESPONSABILIDAD EL SEGUIMIENTO Y LA EJECUCIÓN NORMATIVA Y ÉTICA EN COORDINACIÓN CON EL RIC PRINCIPAL EN UNA DETERMINADA INSTITUCIÓN, ASÍ COMO EL ANÁLISIS Y DETERMINACIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN QUE PUEDAN EXISTIR EN ESTAS POR LA IMPORTANCIA QUE TIENE ESTE RIC, POR LA IMPORTANCIA DE LAS FUNCIONES QUE REALIZA, SUS ACCIONES REALMENTE SE BASAN EN UN PRINCIPIO DE INDEPENDENCIA. ESTO QUIERE DECIR QUE TODO AQUELLO QUE ÉL SUPERVISA O QUE ÉL REALIZA Y QUE VA EJECUTANDO EN ESTA FUNCIÓN LO HACE DE MANERA OBJETIVA E IMPARCIAL, DEMOSTRANDO DE ESTA FORMA INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA EN SUS ACCIONES.</p> <p>ES POR ESTO QUE LAS MÁXIMAS AUTORIDADES Y/O LOS DIRECTORIOS QUE DESIGNAN A ESTAS FIGURAS, TIENEN QUE ANALIZAR DETENIDAMENTE LA NORMA TÉCNICA EMITIDA POR ESTA SECRETARÍA CON LA FINALIDAD DE QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS DEL CASO, TOMANDO EN CUENTA LA SENSIBILIDAD Y DELICADEZA QUE TIENE ESTA FIGURA EN UNA INSTITUCIÓN.</p> <p>PREGUNTA 5: ¿DESDE EL PUNTO DE VISTA DE COMUNICACIÓN, CUÁL CONSIDERA USTED QUE ES LOS INDICADORES MÁS IMPORTANTES PARA EVALUAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN GENERAL?</p> <p>RESPUESTA: BUENO, YO CONSIDERO QUE EL MEJOR INDICADOR PARA LOGRAR UNA BUENA COMUNICACIÓN ES, QUE ESTA COMUNICACIÓN SE CONVIERTA EN 360, QUE CONFLUYA MENSAJES CONSISTENTES, UNA BUENA ACTIVIDAD DE RELACIONES PÚBLICAS, CAMPAÑAS FUERTES DE COMUNICACIÓN Y TENER INFORMADA A LA CIUDADANÍA, ESE SERÍA EL OBJETIVO FINAL. QUE ELLOS TENGAN CLARAS LAS ACCIONES QUE NOSOTROS ESTAMOS REALIZANDO, NUESTRA GESTIÓN Y QUE FINALMENTE TODOS SEPAN LO QUE ESTAMOS HACIENDO POR ELLOS.</p>
--	---

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA EN QUE SE REALIZÓ LA RENDICIÓN DE CUENTAS ANTE LA CIUDADANÍA:	N° DE USUARIOS	NO. DE USUARIOS POR GÉNERO			NO. DE USUARIOS POR PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
21/04/2026	188	45	61	0	1	96	0	8	1

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
El 07 de julio de 2025 se realizó la deliberación pública del Informe de Rendición de Cuentas del ejercicio fiscal 2024, en el que la ciudadanía realizó a los expositores 5 preguntas, que en ese momento fueron absueltas por las autoridades participantes	NO	0		NO APLICA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	398	20,80 %	2,30 %	0,00 %	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1http://			
Prensa	22	0,60 %	0,20 %	0,00 %	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1			
Televisión	55	5,60 %	18,90 %	0,00 %	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1http://			
Medios digitales	314	0,00 %	43,90 %	0,00 %	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/2#
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOTAIP.	SI	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/2#

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO SU PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/2#
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	SI	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/2#

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
INCREMENTAR LA EFICACIA EN LA GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA VIABILIZANDO EL EJERCICIO DEL GOBIERNO	1	LA DIRECCIÓN DE MARKETING Y PUBLICIDAD REVISÓ LAS SOLICITUDES DE APROBACIÓN DE LOS PLANES ESTRATÉGICOS DE COMUNICACIÓN Y LAS ACCIONES DE COMUNICACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN; ESTO BASADO EN LOS DECRETOS, ESTATUTO ORGÁNICO DE LA PRESIDENCIA, DE LA DEMÁS NORMATIVA Y DIRECTRICES RELACIONADA CON LA FORMULACIÓN Y/O AUTORIZACIÓN DE LOS PLANES ESTRATÉGICOS DE COMUNICACIÓN DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA; LUEGO DE LO CUAL, SE EMITEN OBSERVACIONES O SE EMITE INFORME SOLICITANDO LA APROBACIÓN O EMISIÓN DE AVAL CORRESPONDIENTE DE LA SOLICITUD	PORCENTAJE DE PLANES ESTRATÉGICOS Y AVALES DE ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN GESTIONADOS	100,00	100,00	100,00 %	58 PLANES ESTRATÉGICOS Y AVALES DE ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN GESTIONADOS DE 58 SOLICITUDES PRESENTADAS
INCREMENTAR LA EFICACIA EN LA GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA VIABILIZANDO EL EJERCICIO DEL GOBIERNO	2	EL INDICADOR PERMITE A LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO ABIERTO MEDIR LA EFECTIVIDAD DE SU GESTIÓN EN CUANTO AL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y ASesoría; EN CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN EL ESTATUTO ORGÁNICO SUSTITUTIVO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, EL ACUERDO MINISTERIAL NO. SGAPG-2023-001 QUE DECLARA AL MODELO DE ESTADO ABIERTO COMO POLÍTICA PÚBLICA Y A TRAVÉS DEL SEGUNDO PLAN DE ACCIÓN DE GOBIERNO ABIERTO	INCREMENTAR LA EFICACIA EN LA GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA VIABILIZANDO EL EJERCICIO DEL GOBIERNO	100,00	100,00	100,00 %	3 INFORMES ELABORADOS DE 3 PLANIFICADOS, EN RELACIÓN AL AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES TÉCNICAS Y COMUNICACIONALES REFERENTE A LA COORDINACIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DE GOBIERNO ABIERTO
INCREMENTAR EL USO EFICIENTE DEL PRESUPUESTO EN LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		

INCREMENTAR EL USO EFICIENTE DEL PRESUPUESTO EN LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	3	MIDE EL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA EN RELACIÓN DEL PRESUPUESTO DEVENGADO Y EL CODIFICADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA INSTITUCIONAL	39944916,63	34599662,38	86,62 %	LA SECRETARÍA GENERAL ADMINISTRATIVA, EJECUTÓ PROCESOS PARA EL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LA INSTITUCIÓN, SIENDO LOS MÁS RELEVANTES LOS SERVICIOS GENERALES DE VIGILANCIA, DE TRANSPORTE Y DE MANTENIMIENTO PARA CONSERVACIÓN DE LA FLOTA VEHICULAR, ENTRE OTROS. LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, DE PLANIFICACIÓN Y GABINETE, EJECUTÓ PROCESOS DE EVENTOS PROTOCOLARES Y TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA CLAD Y OGP. SECRETARÍA GENERAL DE COMUNICACIÓN, EJECUTÓ PROCESOS DE PAUTAJE EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN PARA DIFUNDIR MENSAJES DEL GOBIERNO NACIONAL. LA SECRETARÍA GENERAL DE INTEGRIDAD PÚBLICA Y LA SECRETARÍA GENERAL JURÍDICA, EJECUTARON EL PRESUPUESTO POR CONCEPTO DE GASTOS MENORES EN LOGÍSTICA.
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:						95,54 %	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADMINISTRACIÓN CENTRAL	\$39.226.230,59	\$33.980.976,34	86,63 %	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/2#
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROYECTO DE GESTIÓN DEL SUBSISTEMA DE EMPLEO EN EL SERVICIO PÚBLICO	\$718.686,04	\$718.686,04	100,00 %	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/2#
Total	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$39.944.916,63	\$34.699.662,38	86,87 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$39.944.916,63	\$39.226.230,59	\$33.880.976,34	\$718.686,04	\$718.686,04	86,62 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	7	\$602.094,11	6	\$23.605.367,00	https://ordenesdecompracatalogo.compraspublicas.gob.ec/
COTIZACIÓN	1	\$456.532,58	0	\$0,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1
INFIMA CUANTÍA	58	\$251.272,24	58	\$251.272,24	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe
LICITACIÓN	1	\$250.000,00	0	\$0,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1
	1	\$85.640,88	0	\$0,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1http://
PROCEDIMIENTOS DE RÉGIMEN ESPECIAL	10	\$12.002.104,65	0	\$0,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProcesoRE.cpe?op=R
PROCEDIMIENTOS ESPECIALES	1	\$1.214.269,05	1	\$1.214.269,05	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1
SUBASTA INVERSA	3	\$254.503,06	0	\$0,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso.cpe?sg=1

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DNA1-0068-2025	NO APLICA	80,00 %	Las autoridades institucionales, emitieron las disposiciones necesarias para la implementación de las recomendaciones, las que se encuentran en aplicación	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2026/03/Anexo-Matriz-Seguimiento-Recomendaciones-CGE.pdf

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DNA1-0113-2025	NO APLICA	80,00 %	Las autoridades institucionales, emitieron las disposiciones necesarias para la implementación de las recomendaciones, las que se encuentran en aplicación y se refieren a recomendaciones evaluadas por la Contraloría General del Estado como "en proceso de cumplimiento" o "No aplicables en el período sujeto a examen"	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2026/03/Anexo-Matriz-Seguimiento-Recomendaciones-CGE.pdf
--------------------------------	----------------	-----------	---------	--	---