



Memorando Nro. PR-DGDA-2024-0034-M

Quito, D.M., 26 de enero de 2024

PARA: Sr. Abg. Marco Tulio Sánchez Salazar
Subsecretario de Gestión Institucional Interna

ASUNTO: Informe de Rendición de Cuentas 2023 - Dirección de Gestión Documental y Archivo

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. PR-SSGIN-2024-0018-M, del 25 de enero del presente año, mediante el cual solicitó cumplir con la entrega de la información para la consolidación del Informe de Rendición de Cuentas 2023, sírvase encontrar adjunto en formato pdf y editable el Informe y logros alcanzados de la Dirección de Gestión Documental y Archivo, correspondiente al periodo enero-diciembre 2023.

Asimismo, se remite por correo la documentación adjunta al Eco. Edison Alonso Torres, Especialista de la Dirección de Planificación Seguimiento y Evaluación.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Monica Vanessa Ñaguazo Velepucha
DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO

Referencias:

- PR-SSGIN-2024-0018-M

Anexos:

- informe_rendicion_cuentas_2023_gda.doc
- informe_rendicion_cuentas_2023_gda-signed-signed.pdf
- plantilla_logros_gpr_dgda_2023.ppt

Copia:

Sra. Mgs. María D. Rojas R.
Directora de Planificación Seguimiento y Evaluación, Subrogante