



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

**Memorando Nro. PR-SGAP-2024-0018-M**

**Quito, D.M., 24 de enero de 2024**

**PARA:** Sr. Arturo David Felix Wong  
**Secretario General de la Administración Pública y Gabinete de la Presidencia**

**ASUNTO:** Rendición de Cuentas 2023 - Solicitud de Información

De mi consideración:

Luego de un atento saludo, refiero los artículos 90 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y 11 de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, que establecen la obligatoriedad de rendir cuentas para las autoridades del Estado, electas o de libre remoción; y, los artículos 95 y 11 de los mencionados cuerpos jurídicos, que determinan su periodicidad anual.

Menciono también la actualización del Reglamento de Rendición de Cuentas (Resolución CPCCS-PLE-SG-069-2021-476, de 10 de marzo de 2021), realizada por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social - CPCCS, que tiene como objeto “... establecer los mecanismos de rendición de cuentas: procedimientos, cronograma, contenidos y herramientas, que deben implementar los sujetos obligados a rendir cuentas con la participación ciudadana para evaluar la gestión pública”.

La normativa citada, dentro de la ejecución del proceso de Rendición de Cuentas, establece la elaboración del “Informe de rendición de cuentas”; respecto a su contenido, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana (artículos 92 y 93), la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (artículo 10) y la Resolución CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 (artículo 10), establecen entre otros puntos, los temas sobre los cuales se deben rendir cuentas, entre los que incluyen:

- Cumplimiento de políticas, plan estratégico, planes, programas y proyectos, plan operativo anual;
- Presupuesto institucional, aprobado y ejecutado;
- Contratación pública de obras y servicios;
- Adquisición y enajenación de bienes;
- Compromisos asumidos con la comunidad; y,
- Cumplimiento de recomendaciones o pronunciamientos emanados por las entidades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado.

El artículo 11 de la mencionada resolución, entre las actividades a ejecutarse en la primera fase del proceso de rendición de cuentas, dispone “...Consolidar la información cuantitativa y cualitativa de la gestión anual y evaluar los resultados alcanzados en el periodo fiscal concluido. (...) llenar el formulario de Rendición de Cuentas con sus respectivos medios de verificación y redactar el informe de Rendición de Cuentas Preliminar, de acuerdo a los contenidos obligatorios, y respondiendo a los temas sobre los cuales la ciudadanía solicitó que rinda cuentas (...”).

Considerando lo expuesto, de la manera más comedida, solicito a usted, emitir las disposiciones y realizar las coordinaciones necesarias para que hasta el día lunes 29 de enero del año en curso, se remita a la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica (con copia a la Dirección de Planificación Seguimiento y Evaluación), de manera consolidada por Subsecretaría General, lo siguiente:

1. Informe narrativo de rendición de cuentas (formato Word editable y PDF suscrito), que resuma, sistematice y consolide la gestión realizada durante el ejercicio fiscal enero – diciembre por las unidades administrativas bajo su dependencia, el que debe ser desarrollado observando las atribuciones establecidas en los Estatutos Orgánicos por Procesos vigentes durante el periodo del informe (Acuerdos



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

**Memorando Nro. PR-SGAP-2024-0018-M**

**Quito, D.M., 24 de enero de 2024**

PR-SGAP-2022-176 y PR-SGA-2023-163), incluyendo resultados cuantificables y medios de verificación, los que además, se resumirán en una presentación (formato Power Point editable), que incluirá los logros alcanzados (respaldados con tablas y/o gráficos) e impactos generados, todo enfocado en los intereses ciudadanos, para lo que usará los formatos adjuntos.

2. La Dirección de Atención Ciudadana, deberá completar la información requerida en la matriz Excel adjunta.

En este marco, informo que la Dirección de Planificación, Seguimiento y Evaluación, en sus archivos dispone de informes de rendición de cuentas con corte al 20 de noviembre de 2023, los cuales por su tamaño fueron remitidos por la Subsecretaría General de Gestión Gubernamental en medios digitales, conforme lo indicado por la mencionada autoridad en memorando Nro. PR-SSGG-2023-0018-M de 24 de noviembre de 2023, insumos que serán remitidos por el mismo medio a su autoridad.

En caso de tener alguna inquietud, comunicarse con el Eco. Edison Torres Calderón (torresed@presidencia.gob.ec - 099 8231055), funcionario de la Dirección de Planificación, Seguimiento y Evaluación.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Documento firmado electrónicamente**

Abg. Marissa Elena Pendola Solorzano

**SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**

Anexos:

- 2\_1\_formato\_informe\_rc\_2023\_pr0224965001705700779.doc
- 2.3\_formulario\_rc\_2023\_atención\_ciudadana.xls
- 2\_4\_plantilla\_logros\_unidades\_rc\_20230106226001705700878.pdf
- 1.\_memo\_pr-ssgg-2023-0018-m.pdf
- 3.\_rc\_sdga\_2023.xls

Copia:

Sra. Econ. Cynthia Natalie Gellibert Mora  
**Subsecretaria General de Despacho**

Srta. Mgs. María Daniela Almeida Garzón  
**Subsecretaria General de Gabinete**

Sra. Lcda. Alicia Augusta Armas Miño  
**Asistente**

Srta. Abg. Rosa Alegria Torres Cadena  
**Subsecretaria General de Gestión Gubernamental**

Sra. Mgs. Daniela Carolina Granda Calderón  
**Subsecretaria de Gestión de Agenda Presidencial**

Sra. Mgs. Gicela Alejandra Andrade Valens  
**Subsecretaria de Protocolo y Ceremonial**

Srta. Ing. Veronica Monserrath Bonilla Velastegui  
**Subsecretaria de Discursos Presidenciales**

Presidencia de la República del Ecuador

Dirección: García Moreno N10-43 entre Chile y Espejo  
Código postal: 170401 / Quito-Ecuador. Teléfono: +593-2 382 7000  
[www.presidencia.gob.ec](http://www.presidencia.gob.ec)

\* Documento firmado electrónicamente por Quipux

**EL NUEVO**  
**ECUADOR** //



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

**Memorando Nro. PR-SGAP-2024-0018-M**

**Quito, D.M., 24 de enero de 2024**

Sr. Mgs. Gustavo Estuardo Camacho Dávila  
**Subsecretario de Articulación y Gestión Sectorial**

Sra. Mgs. Carolina María Uribe Velez  
**Subsecretaria de Acción y Gestión Estratégica**

Sr. Mgs. Daniel S. Quiroga P.  
**Subsecretario de Gobierno Abierto, Encargado**

Sra. Abg. Paola Michael Jaramillo Zurita  
**Subsecretaria de Transformación, Eficiencia y Calidad de Servicios del Estado**

Sra. Mgs. María Alexandra Donoso Almeida  
**Coordinadora General de Despacho de Secretaría General de la Administración Pública y Gabinete**

Sra. Ing. Rommy Katerine Torres Salas  
**Directora de Gestión de Gabinetes**

Srta. Martina Salomé Jarrín Varela  
**Directora de Vicería**

Sr. Mgs. Juan Bleggi Kieniewicz  
**Director de Logística en Territorio**

Srta. Emilia Maria Reece Holguin  
**Directora de Ceremonial**

Sr. Lcdo. Freddy Kael Cobos Mendoza  
**Director de Discursos Presidenciales**

Sr. Espc. Josue E. Carpio S.  
**Director de Articulación y Gestión del Sector Económico, Encargado**

Sr. Mgs. Guillermo E. Maldonado M.  
**Director de Articulación y Gestión del Sector Productivo, Encargado**

Sra. Eliana Carolina Ramírez Franco  
**Directora de Articulación y Gestión del Sector Social y Educación**

Srta. Mgs. Carol Nicole Landazuri Fernandez  
**Directora de Articulacion y Gestión del Sector Seguridad**

Sr. Mgs. Pablo Andrés Jácome Mendoza  
**Director de Gestión Estratégica**

Sr. Lcdo. Santiago Mendizabal  
**Director de Información**

Sr. Mgs. Daniel Alejandro Viteri Torres  
**Director de Compromisos Presidenciales y Seguimiento Gubernamental**

Sr. Mgs. Daniel Sebastian Quiroga Pavon  
**Director de Gobierno Abierto**

Srta. Mgs. Domenika Nakira Icaza Cedeño  
**Directora de Atención Ciudadana**

Sr. Mgs. Segundo Geovanny Santamaría Manobanda  
**Director de Transformación de la Gestión de los Servicios del Estado**

Sr. Ing. Ricardo Andrés Sánchez Gómez  
**Director de Articulación de la Transformación para la Calidad de los Servicios del Estado**



**Memorando Nro. PR-SGAP-2024-0018-M**

**Quito, D.M., 24 de enero de 2024**

Sra. Natalia Paulina Palacios Hidalgo  
**Especialista de Transformación de Procesos de los Servicios del Estado**

Sra. Ing. Luisa María Castro Wolf  
**Analista de Eficiencia de los Servicios del Estado**

Sr. Ing. Andrés Eduardo Cabezas Heredia  
**Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica**

Sr. Mgs. Rodrigo Lautaro Goyes Rocha  
**Director de Planificación, Seguimiento y Evaluación**

et/ac/ms