

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR
Pertenece a qué institución:	NO APLICA
Adscrita a qué institución:	NO APLICA
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	
SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	X
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	
DOMICILIO	
Provincia:	PICHINCHA
Cantón:	QUITO
Parroquia:	Centro Histórico
Dirección:	García Moreno N10-43 entre Chile y Espejo
Correo electrónico:	rendiciondecuentas@presidencia.gob.ec
Página web:	http://www.presidencia.gob.ec/
Teléfonos:	593-2-382-7000
RUC:	1760000310001
REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	José Leonardo Yunes Cottallat
Cargo del o la representante legal de la institución:	Secretario General Administrativo de la Presidencia de la República
Fecha de designación:	31/8/2021
Correo electrónico:	yunes@presidencia.gob.ec
Teléfonos:	3827000 ext 7279
RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	
Cargo:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Rodrigo Lautaro Goyes Rocha
Cargo:	Director de Planificación Seguimiento y Evaluación, Encargado
Fecha de designación:	30/9/2021
Correo electrónico:	goyesr@presidencia.gob.ec
Teléfonos:	3827000 ext. 7019 / 0998700884
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Edison Alonso Torres Calderón
Cargo:	Especialista de Planificación, Seguimiento y Evaluación
Fecha de designación:	27/1/2022
Correo electrónico:	torresed@presidencia.gob.ec
Teléfonos:	3827000 ext. 7214 / 0998231055
DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Período del cual rinde cuentas:	1 de Enero del 2021 al 31 de Diciembre del 2021
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	29 de marzo de 2022
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Palacio de Gobierno - Salón Azul Sala Zoom: ID de reunión: 899 4618 7933; Código de acceso: 444907
COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	1
COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	NO APLICA
Regional	NO APLICA
Provincial	NO APLICA
Distrital	NO APLICA
Circuitos	NO APLICA

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	2	NACIONAL	Atención Ciudadana: 2.584	Masculino: 1.451 Femenino: 1.132 GLBTI: 1	Mestizos: 2.439 Afroecuatorianos: 34 Indígenas: 106 Cholos: 1 Montubios: 4	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/1.-Atencion%CC%81n-Ciudadana.pdf
			Gestión Cultural: 1.888	Masculino: 954 Femenino: 934	Mestizos: 1.715 Afroecuatorianos: 12 Indígenas: 4 Montubios: 5 Extranjeros: 146 Discapacitados: 6	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/2.-Atencion%CC%81n-Gestio%CC%81n-Cultural.pdf
Zonal	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Regional	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Provincial	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Distrital:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Circutal	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Cantonal:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Parroquial:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Comunidad o recinto:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	NO APLICA
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	NO APLICA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	NO APLICA
Diálogos periódicos de deliberación	NO	NO APLICA
Consejo Consultivo	NO	NO APLICA
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	NO APLICA
Audiencia pública	NO	NO APLICA
Otros	NO	NO APLICA

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO	NO APLICA	NO APLICA
Observatorios ciudadanos	NO	NO APLICA	NO APLICA
Comités de usuarios	NO	NO APLICA	NO APLICA
Defensorías comunitarias	NO	NO APLICA	NO APLICA
Otros	NO	NO APLICA	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	SI	Se realizó la conformación del equipo de rendición de cuentas correspondiente al año 2021, integrado por los siguientes funcionarios/as: Directora de Talento Humano, Directora Financiera, Director Administrativo, Director de Procesos, Servicios, Calidad y Comunicación Social	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2022/01/RENDICION-CONFORMACION%CC%81N-DE-EQUIPO2-1.pdf	NO APLICA
	SI	Se diseñó la propuesta metodológica del proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2021	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2022/01/RENDICION-METODOLOGI%CC%81A-1.pdf	NO APLICA
FASE 1	SI	Se realizó el levantamiento y recolección de información necesaria, para el proceso de Rendición de Cuentas Institucional del año 2021	https://www.presidencia.gob.ec/medios-de-verificacion-que-lo-sustentan/	NO APLICA
	SI	Se procedió con la consolidación del Formulario de Rendición de Cuentas del año 2021, conforme a la información otorgada por las diferentes áreas, las resoluciones, metodologías y demás directrices emitidas por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social CPCCS	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/1.-Formulario-RC-2021-PR.pdf	NO APLICA
	SI	Se procedió con la redacción del Informe de Rendición de Cuentas de la Presidencia de la República del año 2021	https://www.presidencia.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	NO APLICA
	SI	Se realizó la socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte del equipo responsable y del representante legal	https://www.presidencia.gob.ec/medios-de-verificacion-que-lo-sustentan/	NO APLICA
FASE 2	SI	Se realizó la difusión del Informe preliminar de Rendición de Cuentas utilizando medios virtuales	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/4.-Inf.-Narrativo-Preliminar-RC-2021.pdf	NO APLICA
	SI	Se realizó la planificación de la deliberación pública	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/Invitacio%CC%81n-RC-2021-ipeg	NO APLICA
	SI	Se realizó la deliberación pública a través de medios digitales	https://www.youtube.com/watch?v=D23kuYa2zbw	NO APLICA
	SI	La deliberación pública a través de plataforma digital interactiva se realizó a las 15h00 del 29 de marzo del 2022	https://us02web.zoom.us/j/89946187933?pwd=T0VPT25PMGVnMUhPO2dRVFpYm0pHQ09	NO APLICA
	SI	En el informe final de Rendición de Cuentas se incorporaron los aportes ciudadanos	https://www.presidencia.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	NO APLICA
FASE 3	SI	Se realizó la entrega de Informe de Rendición de Cuentas a través del ingreso en el Sistema del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social	https://www.presidencia.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	NO APLICA

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
 FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:		
CIUDADANO	PRINCIPALES APORTES RECIBIDOS	RESPUESTA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD
CIUDADANO 1:	¿Cuál es la finalidad de haber creado una Secretaría Técnica de Asociaciones Público-Privadas y de Gestión Delegada?	El Presidente de la República ha planteado la necesidad de consolidar al Ecuador como un destino atractivo para las inversiones nacionales y extranjeras. En ese sentido, la iniciativa de crear la Secretaría Técnica de Asociaciones Público - Privadas y de Gestión Delegada, busca que la gente tenga acceso a más y mejores oportunidades económicas y laborales, que les permita mejorar su bienestar; por lo que se concluyó, que era necesario darle vida a una Secretaría específica, cuya labor sea coordinar y articular entre las diferentes entidades de la Función Ejecutiva, en las cuales se pueden realizar inversiones productivas para el país y que creen empleos y así poder tener un orden en las asociaciones publico privadas y todas las iniciativas de gestión delegada.
CIUDADANO 2:	¿La Secretaría General de Comunicación aprueba y financia todas las campañas del Gobierno?	Por normativa la SEGCOM aprueba todas las campañas tanto de Gobierno y de las Instituciones, de las que algunas son financiadas, dependiendo del mensaje y la importancia que tengan para el ciudadano
CIUDADANO 3:	¿Cuál fue la estrategia que se aplicó para la optimización de recursos en viáticos?	Una de las principales cosas que se hizo es minimizar el número de acompañantes en las diversas comitivas de las autoridades, generando acuerdos en la parte de logística y de seguridad sin descuidar esta última, para ver realmente cuanto se necesitaba, obviamente al minimizar el número de vehículos y de acompañantes, bajaron los gastos en combustible y mantenimiento, mejorando el estándar de la flota vehicular en lo que tiene que ver con la utilización y, los viajes fueron correctamente coordinados para que no tengan ningún exceso, ni de número de días o número de horas. Por otro lado, se trabajo conjuntamente con la Secretaría de Comunicación en lo relacionado al envío de personal altamente calificado y profesional, para ir a trabajar en territorio en tiempos realmente prudentes y que de las visitas de la Presidencia, se obtengan resultados positivos para beneficio de los ciudadanos.

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

INCORPORACIÓN DE LOS APORTE CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTE CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HUBIERON	NO HUBIERON	NO HUBIERON	NO HUBIERON	NO HUBIERON
NO HUBIERON	NO HUBIERON	NO HUBIERON	NO HUBIERON	NO HUBIERON

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL							
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación							
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
Radio:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
Prensa:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
Televisión:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
Medios digitales:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	https://www.presidencia.gob.ec/transparencia/
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/01/Literal-m.-%E2%80%93-Mecanismos-de-rendicio%CC%81n-de-cuentas-a-la-ciudadani%CC%81a.pdf

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/01/Literal-k.-%E2%80%93-Planes-y-programas-en-ejecucion%CC%81n.pdf
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/01/Literal-k.-%E2%80%93-Planes-y-programas-en-ejecucion%CC%81n.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. de usuarios y usuarias	Género	Pueblos y Nacionalidades
Políticas públicas interculturales	SI	Atención Ciudadana: En el año 2021, la dirección de atención ciudadana, gestionó los requerimientos realizados por la ciudadanía en forma presencial o telefónica; para lo cual aplicó el procedimiento establecido indistintamente de la autodefinición étnica del requirente	Se atendieron 2.584 requerimientos ciudadanos de distintos pueblos y nacionalidades	Total: 2.584 ciudadanos de diferentes pueblos y nacionalidades	Hombres: 1.451 Mujeres: 1.132 GLBTI: 1	Mestizo: 2.439 Afroecuatoriano: 34 Indígena: 106 Cholo: 1 Montubio: 4
		Gestión Cultural: Se atendieron personas extranjeras y de varias pueblos y nacionalidades del Ecuador conformados por personas menores de edad, adultos y adultos mayores, como: Afro descendientes, indígenas, mestizos y montubios	Se atendieron 1.882 personas de diferentes pueblos y nacionalidades del Ecuador	Total: 1.882 personas de diferentes pueblos y nacionalidades del Ecuador	Hombres: 951 Mujeres: 931	Afro descendientes: 12 Indígenas: 4 Mestizos: 1.715 Montubios: 5 Extranjeros: 146
		Administración de Talento Humano: En el transcurso del año 2021, la Presidencia de la República realizó 373 ingresos, para suplir vacantes en las diferentes áreas acorde a las necesidades institucionales; dentro de estas contrataciones hubo personas de comunidades, pueblos y nacionalidades que pusieron su autodefinición étnica.	Con corte a diciembre 2021, permanecieron 232 servidores que ingresaron en el transcurso del año 2021. Su autodefinición étnica es: 7 afroecuatoriano; 2 indígena; 2 montubios, 209 mestizos; 7 blancos; otros 5; y, 3 extranjeros.	Total: 232 servidores	Hombres: 114 Mujeres: 118	Blanco: 7 Afroecuatoriano: 7 Indígena: 2 Montubio: 2 Mestizos: 209 Otros: 5 Total: 232
Políticas públicas generacionales	SI	Atención Ciudadana: En el año 2021, la dirección de atención ciudadana, gestionó los requerimientos realizados por adultos mayores	Se atendieron 631 requerimientos realizados por adultos mayores	Total: 631 requerimientos de adultos mayores gestionados	Hombres: 423 Mujeres: 207 GLBTI: 1	Mestizo: 617 Afroecuatoriano: 5 Indígena: 8 Montubio: 1
		Gestión Cultural: Se atendieron a personas menores de edad y adultos mayores.	Se han atendido 406 menores de edad y 130 adultos mayores	Total: 537	Menores de Edad: Hombres: 205 Mujeres: 201 Adultos Mayores: Hombres: 48 Mujeres: 82	Afro descendientes: 12 Indígenas: 4 Mestizos: 1.715 Montubios: 5 Extranjeros: 146
Políticas públicas de discapacidades	SI	Atención Ciudadana: En el año 2021, la Presidencia de la República gestionó los requerimientos realizados por ciudadanos con discapacidad.	Se atendieron 164 requerimientos de personas que tienen algún tipo de discapacidad	Total: 164 requerimientos de ciudadanos con discapacidad	Femenino: 57 Masculino: 107	Mestizos: 156 Indígenas: 2 Afroecuatoriano: 6
		Gestión Cultural: Se atendieron a personas con discapacidad, grupo conformado por menores de edad, adultos y adultos mayores, ecuatorinos y extranjeros.	Se han atendido 6 personas con discapacidad	Total: 6 personas con discapacidad	N/A	N/A
Políticas públicas de género	SI	Administración de Talento Humano: En el año 2021, la Presidencia de la República contrató a 1 persona con discapacidad.	Cumplimiento al porcentaje de inclusión laboral que es el seis por ciento (6%) del total de la nómina de la institución superando el 4% establecido en la normativa	Total: 1 servidor	N/A	N/A
		Atención Ciudadana: En el año 2021, se atendieron los requerimientos de los ciudadanos autoidentificados según su género	Se atendieron 2.584 requerimientos ciudadanos tanto de género masculino como femenino	Total: 2.584 ciudadanos de diferentes género	Hombres: 1.451 Mujeres: 1.132 GLBTI: 1	Mestizo: 2.439 Afroecuatoriano: 34 Indígena: 106 Cholo: 1 Montubio: 4
Políticas públicas de movilidad humana	SI	Gestión Cultural: Se atendieron a personas de diferente género conformado por menores de edad, adultos y adultos mayores, ecuatorinos y extranjeros.	Se atendieron personas de diferente género conformados por personas menores de edad, adultos, adultos mayores, discapacitados y extranjeros	Total: 1.888	Masculino: 954 Femenino: 934	Afro descendientes: 12 Indígenas: 4 Mestizos: 1.715 Montubios: 5 Extranjeros: 146 Discapacitados: 6
		Atención Ciudadana: En el 2021 se gestionaron los requerimientos realizados por ciudadanos extranjeros	Se atendieron 5 requerimientos ciudadanos realizados por extranjeros	Total: 5 personas extranjeras atendidas	Masculino: 3 Femenino: 2	Mestizos: 5
		Gestión Cultural: Se atendieron a personas de varios países del mundo, grupo conformado por menores de edad, adultos y adultos mayores.	Se han atendido 146 personas extranjeras.	Total: 146 personas	Hombres: 88 Mujeres: 58	N/A

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
6. Incrementar la eficiencia institucional de la Presidencia de la República	Incrementar el cumplimiento de la programación estratégica y operativa institucional MEDIANTE la implementación y aplicación de instrumentos, mecanismos y metodologías con alcance institucional.
7. Incrementar el desarrollo del Talento Humano en la Presidencia de la República	Incrementar los niveles de eficacia en la gestión de la administración de Talento Humano MEDIANTE la aplicación oportuna de todos los subsistemas de Talento Humano acorde a la normativa legal vigente.
8. Incrementar el uso eficiente del presupuesto de la Presidencia de la República	Incrementar la eficiencia de la Dirección Financiera MEDIANTE la aplicación de la normativa vigente y la difusión de los procedimientos de las áreas internas

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA							
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1	7. Incrementar el desarrollo del talento humano de la Presidencia de la República	7.7 TH: Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral	100%	100%	100%	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/6.-Indicadores-Constructivo%CC%81n-Detallada-2021.pdf	El plan estratégico de mejora del clima laboral se cumplió en el 100%. Indicador homologado por parte del Ministerio del Trabajo.
2	6. Incrementar la eficiencia Institucional de la Presidencia de la República	6.15 EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.	70%	100%	100%		Durante el presente periodo se despacharon documentos a través del Sistema de Gestión Documental Quipux los cuales fueron emitidos con firma electrónica que corresponden a la gestión cero papeles a través del Sistema de Gestión Documental que utiliza la Presidencia de la República.
		6.16 EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo	80%	100%	100,00%		Se cumplió con el porcentaje de satisfacción del usuario externo se coloca en un 100% superando la meta planteada y obteniendo un nivel de satisfacción alto.
		6.17 EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	100%	100%	100%		Se cumplió con el 100% de procesos sustantivos mejorados planificados.
3	8. Incrementar el uso eficiente del presupuesto de la Presidencia de la República	8.3 Porcentaje de ejecución presupuestaria Gasto Corriente	100%	86,04%	86%		El porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente al mes de diciembre fue del 86,04% (enero-diciembre), de un valor devengado de \$ 27.103.213,23 dividido para un codificado de \$ 31.500.103,22 Información obtenida del sistema eSIGEF.
		8.5 Porcentaje de ejecución y metas del Plan Anual de Inversiones	24%	15,00%	63%		EL Porcentaje de ejecución y metas del PAI presenta durante el mes de enero y febrero se reportaron los resultados alcanzados, mismos que de forma acumulada llegaron al 15% de ejecución. Cabe citar que febrero fue el último mes reportado debido a lo dispuesto en el Oficio Nro. STPE-SPN-2021-0223-OF del 26 de marzo de 2021 donde se anuncia el corte de vigencia del indicador homologado en mención.

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
01 ADMINISTRACION CENTRAL	31.500.103,22	27.103.213,23	86,04	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2022/01/Literal-g-%E2%80%93Presupuesto-de-la-Institucion%CC%81n.pdf
55 FOMENTO DE LA GESTION POLITICA PARA LA CONSECUION DE LA SOCIEDAD DEL BUEN VIVIR	69.495,82	69.495,82	100,00	
56 PROGRAMA DE REFORMA INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN PUBLICA	1.018.876,63	1.018.876,63	100,00	
TOTAL	32.588.475,67	28.191.585,68	86,51	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
32.588.475,67	31.500.103,22	27.103.213,23	1.088.372,45	1.088.372,45

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	88	\$ 351.126,33	88	\$ 351.126,33	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProcesoRE.cpe?op=Pa
Publicación	0	\$ -	0	\$ -	
Licitación	0	\$ -	0	\$ -	
Subasta Inversa Electrónica	8	\$ 834.442,50	0	\$ -	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	0	\$ -	0	\$ -	
Concurso Público	0	\$ -	0	\$ -	
Contratación Directa	0	\$ -	0	\$ -	
Menor Cuantía	0	\$ -	0	\$ -	
Lista corta	0	\$ -	0	\$ -	
Producción Nacional	0	\$ -	0	\$ -	
Terminación Unilateral	0	\$ -	0	\$ -	https://catalogo.compraspublicas.gob.ec/ordenes
Consultoría	0	\$ -	0	\$ -	
Régimen Especial	4	\$ 1.717.413,65	0	\$ -	
Catálogo Electrónico	4	\$ 19.491,45	2	\$ 5.188,73	
Cotización	1	\$ 139.491,69	0	\$ -	
Ferias Inclusivas	0	\$ -	0	\$ -	
Otras	0	\$ -	0	\$ -	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Dirección Distrital de Educación 17D01 parroquias rurales Nanegal a Nanegalito:	27.187,39	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/7-Actas-enajenaciones.pdf
Dirección Distrital de Educación 17D02 parroquias rurales Calderón - Llano Chico - Guayllabamba: bienes propiedad. Planta y equipo y control administrativo	6.452,52	
La Dirección Distrital 17D03 parroquias urbanas El Condado a Carcelén y parroquias rurales Puellaró a Calacali: bienes propiedad. Planta y equipo y control administrativo	88.844,57	
Dirección Distrital de Educación 17D05 norte: bienes propiedad. Planta y equipo y control administrativo	5.261,14	
Dirección Distrital de Educación 17D08 parroquias rurales Conocoto - a la Merced: bienes propiedad. Planta y equipo	38.141,50	
La Dirección Distrital 17D09 parroquias urbanas El Condado a Carcelén y parroquias rurales Tumbaco a Tababela: bienes propiedad. Planta y equipo	245.758,20	
Subsecretaría de Educación del Distrito Metropolitano de Quito: bienes propiedad. Planta y equipo	24.601,36	
Transferencia gratuita de 15 vehículos a favor del Ministerio de Educación	196.753,18	
Transferencia gratuita de 10 vehículos a favor de la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliaria del Sector Público	122.422,02	
TOTAL TRANSFERENCIAS REALIZADAS	\$ 755.421,88	

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Transferencia gratuita por parte de la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliaria de Sector Público a favor de la Presidencia de la República	\$ 20.044,18	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2022/03/8-Acta-Expropiacion%CC%81n_Donacion%CC%81n.pdf
TOTAL DONACIONES O TRANSFERENCIAS RECIBIDAS	\$ 20.044,18	

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
Informe DNA1-0092-2020 Examen especial a los procesos de ejecución, liquidación y uso de las obras, de los contratos CDE-SECOB-003-2013, RE-IC0-027-2013, CDEIC0-009-2013, RE-IC0-012-2013, LICO-IC0-012-2013, LICO-IC0-097-2012, con sus respectivos contratos accesorios y de fiscalización; y, a los procesos precontractual, contractual, ejecución, liquidación y uso de la obra del contrato RE-SECOB-014-2017, con sus respectivos contratos accesorios y de fiscalización, ejecutados en las provincias de Esmeraldas, Guayas, Napo, Pichincha, Sucumbias y Zamora Chinchipe en el SERVICIO DE CONTRATACIÓN DE OBRAS ex instituto de Contratación de Obras ex instituto de Contratación de Obras por el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2014 y el 31 de diciembre de 2019.				
Contraloría General del Estado	Recomendación 21. Al Secretario General de la Presidencia de la República Dispondrá a los responsables de las áreas competentes; así como, a los Administradores de los Inmuebles que gestionaba INMOBILIAR, realicen un control periódico del estado y funcionamiento de las instalaciones y equipos, a fin de que se reporte y planifique labores de mantenimiento preventivo y de ser el caso, correctivo, a fin de que se garantice la vida útil de esas instalaciones.	Aplicada	Mediante Oficio PR-SGPR-2021-0547-O de 09 de junio de 2021, el Secretario General de la Presidencia de la República, emite disposición de cumplimiento a la recomendación En Oficio SETEGISP-SETEGISP-2021-0227-O de 09 de julio de 2021, el Secretario Técnico de Gestión Inmobiliaria, manifiesta "me permita remitir un informe realizado por las áreas técnicas competentes en el que se evidencia las gestiones realizadas en cumplimiento a la recomendación referida" Mediante Oficio SETEGISP-SETEGISP-2021-0306-O de 03 de agosto de 2021, el Secretario Técnico de Gestión Inmobiliaria el Secretario Técnico de Gestión Inmobiliaria, remite el informe con los medios de verificación	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/12/Literal-h-%E2%80%93-Resultados-de-auditor%CC%81as-internas-y-gubernamentales.pdf
Informe DNA1-0017-2021 Examen Especial a la suscripción y ejecución del convenio de pago suscrito por la Presidencia de la Republica, para la realización de 50 eventos artísticos culturales en diferentes barrios periféricos del Distrito Metropolitano de Quito, por el periodo comprendido entre el 1 de octubre de 2019 y el 31 de mayo de 2020				
Contraloría General del Estado	Recomendación 1. Subsecretario de Gestión Institucional Interna Emitirá políticas y dispondrá a todas las Unidades y Direcciones de la Presidencia de la Republica, efectúen los procedimientos de contratación con la debida antelación, lo que permitirá la ejecución de los procesos precontractuales y contractuales en las adquisiciones de bienes o servicios.	Aplicada	Con Memorando PR-SSGIN-2021-0168-M de 27 de julio de 2021, la Subsecretaría de Gestión Interna, dispone el estricto cumplimiento de la misma e indica "Complementariamente, la Dirección Administrativa, hasta el 04 de agosto del año en curso, emitirá una circular informando y recordando los lineamientos emitidos por el SERCOP, directrices y procedimientos que enmarcan la estricta aplicación de la recomendación realizada por la Contraloría General del Estado." Mediante Memorando PR-DAD-2021-1240-M de 04 de agosto de 2021, la Directora Administrativa, emite directrices y dispone su cumplimiento obligatorio. En Memorando PR-SSGIN-2021-0177-M de 11 de agosto de 2021, la Subsecretaría de Gestión Interna, informa las acciones ejecutadas para el cumplimiento de la recomendación	https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/12/Literal-h-%E2%80%93-Resultados-de-auditor%CC%81as-internas-y-gubernamentales.pdf