

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reforma al Estatuto Orgánico Sustitutivo de Gestión Organizacional por Procesos de la Presidencia de la República	ACUERDO Nro. PR-SGAP-2022-176	30 de agosto de 2022	ACUERDO Nro. PR-SGAP-2022-176 Reforma al Estatuto Orgánico Sustitutivo de Gestión Organizacional
Manual de Procedimiento "Gestión de Regalos o Presentes", de la Presidencia de la República, contenido como Anexo 1	RESOLUCIÓN No. PR-SGA-2022-042	03 de junio de 2022	RESOLUCIÓN No. PR-SGA-2022-042 Manual de Procedimiento "Gestión de Regalos o Presentes"
Declarar Política Institucional la Digitalización Documental de los Fondos Documentales del Archivo Intermedio	ACUERDO Nro. PR-SGPR-2021-0002-A	30 de agosto de 2021	ACUERDO Nro. PR-SGPR-2021-0002-A Política Institucional la Digitalización Documental
Reformas al Reglamento del Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional de la Presidencia de la República del Ecuador (CGCSDIPR)	RESOLUCIÓN PR-SSGIN-2021-019	29 de julio de 2021	Reforma Reglamento CGCSDIPR Resolución PR-SSGIN-2021-019
Guía para la Elaboración de Análisis de Impacto Regulatorio Ex Ante	ACUERDO No. SGPR-2021- 054	11 de mayo de 2021	Guía Acuerdo No. SGPR-2021- 054
Reglamento Interno Sustitutivo de Administración del Talento Humano de la Presidencia de la República del Ecuador	ACUERDO No. SG-PR-2021-042	16 de abril de 2021	Reglamento Interno Acuerdo No. SG-PR-2021-042
Guía Técnica para la Elaboración del Plan Regulatorio Institucional de las Entidades con Facultades de Regulación y Control de la Función Ejecutiva	ACUERDO No. SGPR-2021- 002	14 de enero de 2021	ACUERDO No. SGPR-2021- 002 Guía Técnica para la Elaboración del Plan Regulatorio Institucional
Instructivo para el Almacenamiento y Certificación de Documentos Institucionales Firmados Electrónicamente	ACUERDO No. SGPR-2021-001	12 de enero de 2021	ACUERDO No. SGPR-2021-001 Instructivo para el Almacenamiento y Certificación de Documentos
Delegar atribuciones administrativas, financieras, talento humano y contratación pública de la Presidencia de la República	Acuerdo SGPR-2021-0013	30 de enero de 2021	Delegaciones Acuerdo SGPR-2021-0013
Reglamento Comité de Seguridad de la Información	Resolución PR-SSGIN-2020-0013	02 de abril de 2020	Reglamento Resolución PR-SSGIN-2020-0013
Políticas de Seguridad de la Información Presidencia de la República	ACUERDO No. SGPR-2019-0359	11 de noviembre de 2019	ACUERDO No. SGPR-2019-0359 Políticas de Seguridad de la Información Presidencia de la República
Reglamento de Autorizaciones de viajes al exterior y en el exterior, uso de medios de transporte aéreo a cargo de las Fuerzas Armadas o Policía Nacional; uso de medios de transporte aéreo a cargo de la Casa Militar Presidencial; asignación y uso de celulares; uso de espacios privados dentro y fuera del país; adquisición de pasajes premier; adquisición de vehículos; y, uso de pasajes aéreos de gratuidad	Acuerdo SGPR-2019-0327	3 de octubre de 2019	Reglamento Acuerdo SGPR-2019-0327
Política Institucional de Gestión Documental y Archivo	Resolución PR-SSGIN-GDA-2019-0001	13 de septiembre de 2019	Política Institucional Resolución PR-SSGIN-GDA-2019-0001
Reglamento del Comité de Gestión de las Tecnologías de la Información de la Presidencia de la República	Resolución No. PR-SSGIN-CGTI-2019-001	12 de agosto de 2019	Reglamento Resolución No. PR-SSGIN-CGTI-2019-001
Reglamento Sustitutivo del Comité de Transparencia de la Presidencia de la República	Resolución No. PR-SSGIN-CTPR-2019-001	7 de agosto de 2019	Reglamento Resolución No. PR-SSGIN-CTPR-2019-001
Instructivo para la asignación, responsabilidad, administración, informes y liquidación Fondos a Rendir Cuentas, Tarjetas de Consumo y Tarjetas de Crédito de la Presidencia de la República	Acuerdo SGPR-2019-0244	7 de agosto de 2019	Instructivo Acuerdo SGPR-2019-0244
Delegación Subsecretario de Gestión Institucional Interna, facultad para autorizar viajes al exterior de los Funcionarios y Servidores de la Presidencia de la República en el Sistema Viajes al exterior	Acuerdo No. PR-SGPR-2019-0160	30 de mayo de 2019	Delegaciones Acuerdo No. PR-SGPR-2019-0160
Regla Técnica Nacional para la Organización y Mantenimiento de los Archivos Públicos	Acuerdo No. SGPR-2019-0107	10 de abril de 2019	Regla Técnica Acuerdo No. SGPR-2019-0107
Reglamento de autorizaciones para el uso de celulares, uso de espacios privados, uso de pasajes premier y adquisición de vehículos	Acuerdo No. 0126-2017	7 de noviembre de 2017	Reglamento Acuerdo No. 0126-2017

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento Interno de Trabajo para las y los Trabajadores de la Presidencia de la República	Resolución Aprobación de Reglamento Interno No. MDT-DRTSP2-2017-6716-R2-LU	11 de abril de 2017	Reglamento Interno Resolucion No. MDT-DRTSP2-2017-6716-RE2-LU
Asignación de vehículos de la Presidencia de la República	Acuerdo No. SGPR-2017-008	6 de marzo de 2017	Reglamento Acuerdo No. SGPR-2017-008
Reglamento de Enajenación de regalos o presentes institucionales de la Presidencia de la República.	Acuerdo No. SGPR-2016-005	23 de noviembre de 2016	Reglamento Acuerdo No. SGPR-2016-005
Autorización venta en forma directa de presentes o regalos institucionales de la Presidencia de la República	Acuerdo No. SGPR-2016-004	21 de noviembre de 2016	Autorización Acuerdo No. SGPR-2016-004
Reglamento para la administración y control de los bienes de larga duración y bienes sujetos a control de la Presidencia de la República	CGAFN-2014-336	29 de diciembre de 2014	Reglamento CGAFN-2014-336
Reglamento para el pago de horas extraordinarias y/o suplementarias para los servidores bajo el régimen de la Ley Organica del Servicio Público y Código de Trabajo de la Presidencia de la República	CGAF-2014-295	4 de diciembre de 2014	Reglamento CGAF-2014-295
Reglamento para el proceso de infima cuantía	CGAF-2013-0001	8 de octubre de 2013	Reglamento CGAF-2013-0001
Reglamento de Telefonía Celular	Acuerdo 2009-110	22 de julio de 2010	Reglamento Acuerdo 2009-110
Regulaciones Reglamento de Uso de Celulares	Acuerdo Ministerial 154 R. O No. 193	3 de octubre de 2007	Regulaciones Acuerdo Ministerial 154
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Según el Informe Técnico No. DAAP-PRE-2020-0017 de 28 de julio de 2020, y Memorando No. PR-DAAP-2021-0131-M de 29 de julio de 2020, la Directora de la Administración Pública, validó el Cuadro General de Clasificación Documental y la Tabla de Plazos de Conservación Documental, así como de las Fichas de Pre valoración, y se determinó que el Acceso y Consulta Documental en la Presidencia de la República, es información de carácter pública.			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/08/2022		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	FRANCISCO PUENTE PUENTE		
	DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	puentef@presidencia.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 3827000 Ext. 7360		