

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                                                                                                                     |                                                                        |                                            |                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad                                                                                                                                |                                                                        |                                            |                                                                   |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual                                                                                                                     | No. del documento                                                      | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Reglamento para el proceso de ínfima cuantía                                                                                                                                                              | CGAF-2013-0001                                                         | 8/10/2013                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Decreto Ejecutivo que regula la Estructura Orgánica Funcional de la Presidencia                                                                                                                           | Decreto Ejecutivo 1067                                                 | 08/06/2016                                 | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Código de Ética                                                                                                                                                                                           | Acuerdo Ministerial No. 2 R. O. Suplemento 205, de 17 de marzo de 2014 | 27/2/2014                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Reglamento para el pago de horas extraordinarias y/o suplementarias para los servidores bajo el régimen de la Ley Orgánica del Servicio Público y Código de Trabajo de la Presidencia de la República     | CGAF-2014-295                                                          | 4/12/2014                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Reglamento para la administración y control de los bienes de larga duración y bienes sujetos a control de la Presidencia de la República                                                                  | CGAFN-2014-336                                                         | 29/12/2014                                 | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Reglamento de Telefonía Celular                                                                                                                                                                           | Acuerdo 2009-110                                                       | 22/7/2010                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Regulaciones Reglamento de Uso de Celulares                                                                                                                                                               | Acuerdo Ministerial 154 R. O No. 193                                   | 3/10/2007                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Autorización venta en forma directa de presentes o regalos institucionales de la Presidencia de la República                                                                                              | Acuerdo No. SGPR-2016-004                                              | 21/11/2016                                 | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Reglamento de Enajenación de regalos o presentes institucionales de la Presidencia de la República.                                                                                                       | Acuerdo No. SGPR-2016-005                                              | 23/11/2016                                 | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Asignación de vehículos de la Presidencia de la República                                                                                                                                                 | Acuerdo No. SGPR-2017-008                                              | 6/3/2017                                   | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Resolución Aprobación de Reglamento Interno de Trabajo para las y los trabajadores de la Presidencia de la República.                                                                                     | Resolución No. MDT-DRTSP2-2017-6716-RE2-LU                             | 11/4/2017                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Reglamento de autorizaciones para el uso de celulares, uso de espacios privados, uso de pasajes premier y adquisición de vehículos                                                                        | Acuerdo No. 0126-2017                                                  | 7/11/2017                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Delegar atribuciones administrativas, financieras, talento humano y contratación pública de la Presidencia de la República                                                                                | Acuerdo No. SGPR-2019-00041                                            | 21/2/2019                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Incluir un inciso en la Disposición Final del Acuerdo SGPR-2019-0041 de 21 de febrero de 2019                                                                                                             | Acuerdo No. SGPR-2019-00046                                            | 21/2/2019                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Se reforma el Acuerdo Nro. SGPR-2019-0041                                                                                                                                                                 | Acuerdo No. SGPR-2019-0072                                             | 19/3/2019                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Delegación al Secretario Anticorrupción de la PR para la expedición de Acuerdos y suscripción de Convenios en exclusivo cumplimiento de sus atribuciones                                                  | Acuerdo No. SGPR-2019-0096                                             | 1/4/2019                                   | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Delegación al Esp. Carlos Guayaquil Rodríguez ante el Comité de INMOBILIAR                                                                                                                                | Acuerdo No. SGPR-2019-0098                                             | 1/4/2019                                   | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Regla Técnica Nacional para la Organización y Mantenimiento de los Archivos Públicos                                                                                                                      | Acuerdo No. SGPR-2019-0107                                             | 10/4/2019                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Delegación al Esp. Carlos Guayaquil Rodríguez ante el Comité del SECOB                                                                                                                                    | Acuerdo No. SGPR-2019-0116                                             | 24/4/2019                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Comisión de Expertos Internacionales para la Lucha contra la Corrupción en Ecuador                                                                                                                        | Acuerdo No. SAPR-2019-0002                                             | 24/4/2019                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Delegación Subsecretario de Gestión Institucional Interna, facultad para autorizar viajes al exterior de los Funcionarios y Servidores de la Presidencia de la República en el Sistema Viajes al exterior | Acuerdo No. PR-SGPR-2019-0160                                          | 30/5/2019                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Instructivo para la asignación, responsabilidad, administración, informes y liquidación Fondos a Rendir Cuentas, Tarjetas de Consumo y Tarjetas de Crédito de la Presidencia de la República              | Acuerdo SGPR-20190244                                                  | 7/8/2019                                   | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Reglamento Sustitutivo del Comité de Transparencia de la Presidencia de la República                                                                                                                      | Resolución No. PR-SSGIN-CTPR-2019-001                                  | 7/8/2019                                   | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Reglamento del Comité de Gestión de las Tecnologías de la Información de la Presidencia de la República                                                                                                   | Resolución No. PR-SSGIN-CGTI-2019-001                                  | 12/8/2019                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Política Institucional de Gestión Documental y Archivo                                                                                                                                                    | Resolución PR-SSGIN-GDA-2019-0001                                      | 13/9/2019                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                               |                                                                            |                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |                                                                            |                                                                   |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | No. del documento             | Fecha de la regulación o del procedimiento                                 | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Reglamento de Autorizaciones de viajes al exterior y en el exterior, uso de medios de transporte aéreo a cargo de las Fuerzas Armadas o Policía Nacional; uso de medios de transporte aéreo a cargo de la Casa Militar Presidencial; asignación y uso de celulares; uso de espacios privados dentro y fuera del país; adquisición de pasajes premier; adquisición de vehículos; y, uso de pasajes aéreos de gratuidad | Acuerdo SGPR-2019-0327        | 3/10/2019                                                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Reforma al Estatuto Orgánico Sustitutivo de Gestión Organizacional por Procesos de la Presidencia de la República                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Acuerdo SGPR-2019-0362        | 12/11/2019                                                                 | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Reforma Acuerdo No. SGPR-2019-0041 de 21 de febrero 2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Acuerdo SGPR-2019-0370        | 27/11/2019                                                                 | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Delegar atribuciones Subsecretario General de Comunicación de Gobierno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Acuerdo No. SGPR-2020-0008    | 14/1/2020                                                                  | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| Reglamento Comité de Seguridad de la Información                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Resolución PR-SSGIN-2020-0013 | 2/4/2020                                                                   | <a href="#">Descargar</a>                                         |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               | 31/8/2020                                                                  |                                                                   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               | MENSUAL                                                                    |                                                                   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                               | Dirección de Asesoría Jurídica                                             |                                                                   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                               | Dr. Francisco Puente, Director de Asesoría Jurídica (E)                    |                                                                   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                               | <a href="mailto:puentef@presidencia.gob.ec">puentef@presidencia.gob.ec</a> |                                                                   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               | (02) 382-7000 EXTENSIÓN 7360                                               |                                                                   |