



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	SECRETARÍA TÉCNICA DE GESTIÓN INMOBILIARIA DEL SECTOR PÚBLICO
RUC:	1768146750001
REPRESENTANTE LEGAL	MARISSA ELENA PENDOLA SOLORZANO
FUNCIÓN:	FUNCIÓN EJECUTIVA
TIPO:	UDAF
PERTENECE A:	SECRETARÍA TÉCNICA DE GESTIÓN INMOBIPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
NACIONAL	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL EODS:

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
ZONAL	2	DIRECCIÓN ZONAL 4: MANABÍ, SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS DIRECCIÓN ZONAL 8: BOLÍVAR, LOS RÍOS, GALÁPAGOS, SANTA ELENA Y GUAYAS (INCLUYE GUAYAQUIL, DURÁN Y SAMBORONDÓN)

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

Nivel	N° DE UNIDADES	N° DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO		
CAÑAR, AZUAY, MORONA SANTIAGO, EL ORO, LOJA, ZAMORA CHINCHIPE	1	383905	ZONA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/19

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	CUMPLIR CON LA NORMATIVA LEGAL EN LA INCLUSIÓN DE PERSONAL CON DISCAPACIDAD EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA INSTITUCIÓN, CUMPLIENDO CON EL 25% DE PERSONAL CON DISCAPACIDAD DEL TOTAL DE PERSONAL PERMANENTE EN LA SETEGISP	CONTRIBUYE A LA IGUALDAD LABORAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD MEDIANTE LA ASIGNACIÓN DE FUNCIONES ACORDES A SUS CAPACIDADES, PROMOVIENDO ENTORNOS INCLUSIVOS Y LA SENSIBILIZACIÓN SOBRE LA DISCRIMINACIÓN Y SUS CONSECUENCIAS	EL FOMENTO DE LA IGUALDAD LABORAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD CONTRIBUYE AL CUMPLIMIENTO DE LA AGENDA NACIONAL PARA LA IGUALDAD EN DISCAPACIDADES, AL PROMOVER ENTORNOS LABORALES INCLUSIVOS, ELIMINAR BARRERAS ACTITUDINALES Y FORTALECER UNA CULTURA INSTITUCIONAL BASADA EN EL RESPETO, LA EQUIDAD Y LOS DERECHOS HUMANOS
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	APLICAR PROCESOS DE SELECCIÓN LIBRES DE SESGOS DE GÉNERO	DISMINUCIÓN DE LAS BRECHAS DE GÉNERO EN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN, REMUNERACIÓN Y PROMOCIÓN	GARANTIZANDO PROCESOS DE SELECCIÓN LIBRES DE SESGOS, IGUALDAD EN EL DESARROLLO PROFESIONAL, PREVENCIÓN DE VIOLENCIA DE GÉNERO Y CONCILIACIÓN LABORAL, SE AVANZA EN LA ELIMINACIÓN DE BRECHAS ESTRUCTURALES QUE AFECTAN A MUJERES Y PERSONAS CON IDENTIDADES DE GÉNERO DIVERSAS
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	GARANTIZAR LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y LA NO DISCRIMINACIÓN DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE MOVILIDAD HUMANA EN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL, SIN QUE LA CONDICIÓN DE MIGRANTES, REFUGIADAS O PERSONAS DESPLAZADAS CONSTITUYA UNA LIMITACIÓN	MAYOR DIVERSIDAD CULTURAL Y SOCIAL DENTRO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS, ENRIQUECIENDO LOS ENTORNOS LABORALES	FORTALECE LA INTEGRACIÓN SOCIOECONÓMICA DE LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE MOVILIDAD HUMANA, REDUCE SU VULNERABILIDAD Y PROMUEVE ENTORNOS INSTITUCIONALES INCLUSIVOS, EN CONCORDANCIA CON LOS COMPROMISOS NACIONALES E INTERNACIONALES DE IGUALDAD Y RESPETO A LA DIVERSIDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	GARANTIZAR LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y LA NO DISCRIMINACIÓN POR EDAD EN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL	INCREMENTO DE LA PARTICIPACIÓN DIVERSA EN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN	PERMITE QUE PERSONAS QUE ANTES NO ACCEDÍAN AL EMPLEO PÚBLICO POR MOTIVOS ESTRUCTURALES (FALTA DE REDES, DISCRIMINACIÓN, BARRERAS TERRITORIALES O EDUCATIVAS) PUEDAN COMPETIR EN IGUALDAD DE CONDICIONES
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	GARANTIZAR LA APLICACIÓN DE PROCESOS DE SELECCIÓN LIBRES DE SESGOS, RESPETANDO LA AUTODEFINICIÓN ÉTNICA DE LAS PERSONAS POSTULANTES	PROCESOS DE SELECCIÓN OBJETIVOS Y TRANSPARENTES, LIBRES DE SESGOS, QUE RESPETAN LA AUTODEFINICIÓN ÉTNICA DE LAS PERSONAS POSTULANTES, EN OBSERVANCIA DE LOS PRINCIPIOS DE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN	CONTRIBUYE A LA REDUCCIÓN DE LAS BRECHAS DE DISCRIMINACIÓN Y DESIGUALDAD EN TODOS LOS ÁMBITOS, CON ESPECIAL ÉNFASIS EN AQUELLAS QUE AFECTAN A LAS NACIONALIDADES Y PUEBLOS HISTÓRICAMENTE SOMETIDOS A MÚLTIPLES FORMAS DE DISCRIMINACIÓN, EN CONCORDANCIA CON UNO DE LOS OBJETIVOS PRIORITARIOS DE LA AGENDA NACIONAL PARA LA IGUALDAD DE NACIONALIDADES Y PUEBLOS

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	NO	
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	0	NO APLICA
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	0	NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	0	NO APLICA
CONSEJO EDITORIAL (EN CASO DE SER EMPRESAS PÚBLICAS DE COMUNICACIÓN)	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 1	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Conformación del equipo a nivel nacional, quienes son responsables de la ejecución del proceso desde la planificación hasta la entrega del informe al CPCCS	https://www.presidencia.gob.ec/gestioninmobiliaria/rendicion-de-cuentas-2025/
FASE 1	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Elaboración de las propuestas de diseño del proceso con las herramientas necesarias y el cronograma para la implementación del proceso de rendición de cuentas de la institución	https://www.presidencia.gob.ec/gestioninmobiliaria/rendicion-de-cuentas-2025/
FASE 2	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	La Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliaria del Sector Público, ejecutó el proceso interno de evaluación y revisión de los resultados de la gestión institucional. De forma complementaria la Presidencia de la República recibió de la ciudadanía, los temas sobre los cuales desea que la ex SETEGISP rinda cuentas	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/19http//
FASE 2	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	* Consolidación de la información cuantitativa y cualitativa de la gestión anual con la información proporcionada por las áreas de acuerdo a los contenidos obligatorios * Con la información enviada se elaboró el informe y formulario preliminar	https://www.presidencia.gob.ec/gestioninmobiliaria/rendicion-de-cuentas-2025/http//
FASE 2	ELABORACION DEL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	El equipo institucional redactó el Informe Narrativo de Rendición de Cuentas, en lenguaje sencillo, de fácil comprensión y lectura, incluyendo los contenidos presentados por la institución en el formulario preliminar	https://www.presidencia.gob.ec/gestioninmobiliaria/rendicion-de-cuentas-2025/
FASE 2	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	El formulario y el informe narrativo preliminar fueron socializados con las áreas de la ex Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliaria del Sector Público	https://www.presidencia.gob.ec/gestioninmobiliaria/rendicion-de-cuentas-2025/
FASE 3	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	El informe narrativo y el formulario preliminar de rendición de cuentas, aprobados fueron difundidos a la ciudadanía, cumpliendo los días normativamente establecidos	https://www.presidencia.gob.ec/gestioninmobiliaria/rendicion-de-cuentas-2025/http//
FASE 3	PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO DELIBERATIVO PARA REVISIÓN	SI	El equipo institucional realizó la convocatoria, preparó las condiciones logísticas, las/las facilitadora/s y preparó la agenda, la que en forma pública y amplia, difundió por los diferentes medios de comunicación disponibles, dejando clara la fecha, horario y modalidad	https://www.presidencia.gob.ec/gestioninmobiliaria/rendicion-de-cuentas-2025/
FASE 3	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	La deliberación pública se realizó de forma presencial y se transmitió en vivo a través de plataformas informáticas interactivas, fue grabada y publicada a través de medios digitales. Se realizó en horarios e instalaciones que facilitaron la participación de la ciudadanía, la que opinó respecto del informe, inquietudes absueltas por la autoridad competente. Finalizada la deliberación pública, en la página web institucional, se difundió el video de la transmisión en vivo, el informe narrativo y el formulario preliminar durante los días normativamente establecidos, periodo en el que se habilitaron canales virtuales para receptor opiniones, sugerencias y demás aportes ciudadanos	https://www.presidencia.gob.ec/gestioninmobiliaria/rendicion-de-cuentas-2025/
FASE 3	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	El equipo técnico institucional sistematizó todos los aportes ciudadanos recibidos y elaboró el informe de recomendaciones ciudadanas que se reportaron en el Informe de Rendición de Cuentas entregado al CPCCS	https://www.presidencia.gob.ec/gestioninmobiliaria/rendicion-de-cuentas-2025/http//
FASE 4	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL SISTEMA INFORMÁTICO	SI	El equipo institucional ingresó la información contenida en el formulario preliminar, completó todos los campos habilitados en el sistema informático y finalizó el informe en el sistema informático de rendición de cuentas	https://www.presidencia.gob.ec/gestioninmobiliaria/rendicion-de-cuentas-2025/

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:	<p>LA CIUDADANÍA, EN LOS ESPACIOS DE DELIBERACIÓN PÚBLICA REALIZÓ UNA PREGUNTA DIRIGIDA A LA AUTORIDAD QUE PRESENTÓ EL INFORME, LA QUE FUE ABSUELTA DE FORMA INMEDIATA:</p> <p>PREGUNTA: ¿CUÁLES SON LOS REQUISITOS PARA PODER ACCEDER AL PROCESO DE VENTA DE BIENES DEL ESTADO?</p> <p>RESPUESTA: QUISIERA APROVECHAR PARA RESPONDER A LA CIUDADANÍA Y A LA VEZ PROMOCIONAR UNA DE LAS ACTIVIDADES PRIMORDIALES DE INMOBILIAR, QUE ES DE ACUERDO A LA ORDEN DEL PRESIDENTE DANIEL NOBOA Y DE LA SECRETARÍA PÉNDOLA, MONETIZAR LOS ACTIVOS QUE TIENE EL ESTADO.</p> <p>LAS SUBASTAS DE INMOBILIAR SON LAS QUE PERMITEN LA ADQUISICIÓN DE BIENES DE INMUEBLES. ¿POR QUÉ HEMOS PREFERIDO SUBASTAS? PORQUE HACEMOS, TRANSPARENTAMOS UN PROCESO.</p> <p>EL PROCESO DE SUBASTA ES COMUNICADO POR PARTE INMOBILIAR. TRATAMOS DE HACER UN PROCESO DE SUBASTA CADA MES Y ESTE PROCESO DE SUBASTA TIENE REQUISITOS PARA QUE LA CIUDADANÍA PUEDA PARTICIPAR DENTRO DEL PROCESO. PARA PODER ACCEDER A ESTOS REQUISITOS NO SOLAMENTE TIENEN LA PÁGINA WEB EN LA QUE ESTÁN ACTUALIZADOS LOS REQUISITOS PARA PODER PARTICIPAR, SINO QUE TAMBIÉN TIENEN UN NÚMERO DE CONTACTO EN WHATSAPP Y EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE COMERCIALIZACIÓN PARA CUALQUIER INQUIETUD. ADEMÁS, NUESTRAS REDES SOCIALES Y NUESTRA PÁGINA INSTITUCIONAL TIENEN LOS VIDEOS EXPLICATIVOS DE CADA UNO DE LOS PASOS.</p> <p>UNA VEZ QUE SE CUMPLE CON LOS REQUISITOS, HAY UN PROCESO DE VISTA DE BIENES DE INMUEBLES DURANTE UN TIEMPO ESTABLECIDO DENTRO DEL CRONOGRAMA PARA QUE LA CIUDADANÍA PUEDA CONOCER EL CATÁLOGO DE BIENES OFERTADOS. LUEGO DE ESTO SE PASA A UNA ETAPA DE SUBASTA A TRAVÉS DE UN SISTEMA EN LA CUAL LA SUBASTA ES PÚBLICA Y TAMBIÉN SE TRANSMITE POR NUESTROS CANALES OFICIALES. EN ESTA SUBASTA INGRESAMOS CON UN PRECIO REFERENCIAL Y OBIVIAMENTE COMO ES UNA SUBASTA ASCENDENTE CADA UNO DE LOS INTERESADOS EN EL BIEN QUE VAN A PARTICIPAR, VAN A DAR SU OFERTA. AL CONCLUIR LA SUBASTA, SE DECLARA GANADOR A LA PERSONA QUE HAYA CUMPLIDO LOS REQUISITOS Y QUE HAYA ESTABLECIDO EL VALOR ECONÓMICO DENTRO DE LA SUBASTA, SE LE EMITE UNA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN Y POSTERIORMENTE DENTRO DEL PLAZO DE PAGO SE EFECTÚAN LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS EN NOTARÍA, REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MUNICIPIO. ASÍ QUE CONTESTANDO SU PREGUNTA Y TAMBIÉN INVITANDO A LA CIUDADANÍA A QUE PUEDA PARTICIPAR DE ESTE PROCESO DE SUBASTA PÚBLICA.</p>
--	--

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA EN QUE SE REALIZÓ LA RENDICIÓN DE CUENTAS ANTE LA CIUDADANÍA:	N° DE USUARIOS	NO. DE USUARIOS POR GÉNERO			NO. DE USUARIOS POR PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
21/04/2026	188	45	61	0	1	96	0	8	1

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
No aplica	NO	0		NO APLICA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	5	30,00 %	30,00 %	0,00 %	https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/i6HABl0vSvScoe4dF4Z2Q			
Prensa	1	30,00 %	4,44 %	0,00 %	https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/i6HABl0vSvScoe4dF4Z2Q			
Televisión	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	1	30,00 %	55,56 %	0,00 %	https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/i6HABl0vSvScoe4dF4Z2Q			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOTAIP.	SI	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/19
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/19

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO SU PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/OHl68s-4TNk8kftS5y3DOQ https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/ZCp1v6dwTJ-ZMVTvisjs_Q https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/-bZQTSHTBqAJJY-lfKfkq
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	SI	https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/OHl68s-4TNk8kftS5y3DOQ https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/ZCp1v6dwTJ-ZMVTvisjs_Q https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/-bZQTSHTBqAJJY-lfKfkq

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración y gestión de los bienes a cargo de la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliar del Sector Público	1	CORRESPONDE A LA SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS POR LOS SERVICIOS BRINDADOS EN: EDIFICIOS, PARQUES, PUERTOS PESQUERAS ARTESANALES, FACILIDADES PESQUERAS ARTESANALES. EL INDICADOR CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN DE LOS INMUEBLES DE ADMINISTRACIÓN PERMANENTE ADMINISTRADOS POR SETEGISP A NIVEL NACIONAL	PORCENTAJE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS EN LOS EDIFICIOS, PARQUES E INFRAESTRUCTURAS PESQUERAS	85,00	90,38	106,33 %	EN EL PERÍODO DE OCTUBRE A DICIEMBRE, SE ALCANZÓ EL 90,38% DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS EN EDIFICIOS, PARQUES E INFRAESTRUCTURAS PESQUERAS, BAJO LA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS BIENES INMUEBLES PERMANENTES A NIVEL NACIONAL
	2	CORRESPONDE A LA CANTIDAD DE BIENES MUEBLES Y VEHÍCULOS INCAUTADOS QUE LA INSTITUCIÓN VENDIÓ	PORCENTAJE DE MUEBLES INCAUTADOS SUBASTADOS	67,00	17,00	25,37 %	EN EL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO 2024 SE REALIZARON PROCESOS DE SUBASTAS DE ACUERDO A LOS INFORMES DE AVALÚOS REALIZADOS POR EL PERITO, EN EL CUAL SE INFORMA QUE SE OFERTARON 70 BIENES ENTRE VEHÍCULOS, MOTOCICLETAS, AVIONETAS, CONTENEDORES, LANCHAS, EMBARCACIÓN Y LOTE DE BIENES MUEBLES, Y SE ADJUDICARON Y CANCELARON 42 BIENES AL CIERRE DEL 2024, SE TIENE QUE SE ADJUDICARON 97 BIENES
Incrementar la eficacia en la atención a requerimientos de infraestructura física presentadas por las entidades del Sector Público	3	CORRESPONDE A LA CAPACIDAD OPERATIVA DE RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS INGRESADOS DE USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS	PORCENTAJE DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES O PRONUNCIAMIENTOS EMITIDOS	100,00	100,00	100,00 %	SE RECIBIERON UN TOTAL DE 2.604 REQUERIMIENTOS DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES O PRONUNCIAMIENTOS., LOS CUALES FUERON ATENDIDOS EN SU TOTALIDAD

Incrementar la eficacia en la atención a requerimientos de infraestructura física presentadas por las entidades del Sector Público	4	CORRESPONDE A LOS LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS REALIZADOS DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS INTERNOS Y EXTERNOS; ASÍ COMO, EL AHORRO QUE REPRESENTA AL ESTADO EL BRINDAR ESTE SERVICIO DE FORMA GRATUITA, DENTRO DEL ÁMBITO DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	PORCENTAJE DE LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS DE BIENES INMUEBLES	100,00	100,00	100,00 %	AL CIERRE DEL 2024, SE ELABORARON 26 LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS DE BIENES INMUEBLES DE LA SETEGISP A NIVEL NACIONAL. EL ÁREA TOTAL LEVANTADA DURANTE ESTE PERÍODO FUE DE: 1.032.816,62 M ² [107,27 HA] AHORRO GENERADO CONSIDERANDO QUE ESTE SERVICIO ES UNA ACTIVIDAD RECURRENTE EN INMOBILIAR, SE REALIZA UN ANÁLISIS COMPARATIVO DEL VALOR DE M ² DE LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO SEGUN LO ESTABLECIDO POR LA CÁMARA DE LA CONSTRUCCIÓN, EL MERCADO ACTUAL Y EL GASTO TRIMESTRAL QUE GENERÓ SETEGISP EJECUTANDO EL MISMO. AL NO CONTRATAR ESTE SERVICIO DE MANERA PRIVADA GENERÓ UN AHORRO AL ESTADO DE USD 12.737,63 SI APLICAMOS EL VALOR DEL RUBRO EMITIDO POR EL COLEGIO DE ARQUITECTOS DE PICHINCHA, CAE-EP O USD 20.783,76 SI USAMOS EL COSTE DE LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO DEL MERCADO ACTUAL
Incrementar la eficacia en la atención a requerimientos de infraestructura física presentadas por las entidades del Sector Público	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	5	REFIERE A LOS INFORMES TÉCNICOS Y/O CERTIFICADOS DE AVALÚO DE BIENES INMUEBLES ELABORADOS; ASÍ COMO, EL AHORRO QUE REPRESENTA AL ESTADO EL BRINDAR ESTE SERVICIO DE FORMA GRATUITA DENTRO DEL ÁMBITO DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	PORCENTAJE DE INFORMES TÉCNICOS Y/O CERTIFICADOS DE AVALÚO DE BIENES INMUEBLES ELABORADOS	100,00	100,00	100,00 %	SE EMITIERON 311 SOLICITADOS POR SERVICIOS DE REQUERIMIENTOS INTERNOS Y EXTERNOS, CON UN MONTO VALORADO DE USD 184.376.295,94
Incrementar la eficacia en la atención a requerimientos de infraestructura física presentadas por las entidades del Sector Público	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	6	CORRESPONDE A LAS INTERVENCIONES EJECUTADAS POR EL PERSONAL TÉCNICO DE LA INSTITUCIÓN PARA REHABILITACIONES, REMODELACIONES, RECONSTRUCCIONES Y MANTENIMIENTOS DE BIENES INMUEBLES	PORCENTAJE DE INTERVENCIONES EJECUTADAS CON PERSONAL INTERNO DE LA INSTITUCIÓN	100,00	100,00	100,00 %	SE CUMPLE LA META ESTABLECIDA DEL 100%. SE RECIBIERON 2.881 SOLICITUDES DE INTERVENCIONES EN LOS INMUEBLES PERMANENTES ADMINISTRADOS POR LA SETEGISP
Incrementar la eficacia en la atención a requerimientos de infraestructura física presentadas por las entidades del Sector Público	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	7	REFIERE A LAS FICHAS CATASTRALES NUEVAS Y ASIGNADAS UN CÓDIGO GID, ELABORADAS A TRAVÉS DEL LEVANTAMIENTO, RECOPILACIÓN, PROCESAMIENTO Y REGISTRO DE INFORMACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES INMUEBLES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA DENTRO DEL ÁMBITO DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	PORCENTAJE DE FICHAS CATASTRALES DE LOS BIENES INMUEBLES LEVANTADOS	100,00	100,00	100,00 %	SE ELABORARON 114 NUEVAS FICHAS CATASTRALES DE BIENES INMUEBLES DE ACUERDO A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS Y A LO PLANIFICADO
Incrementar la regularización y comercialización de los bienes a cargo de la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliar del Sector Público	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	8	CORRESPONDE A LOS INMUEBLES QUE SON OFERTADOS EN LAS SUBASTAS Y POSTERIORMENTE ADJUDICADOS A LOS OFERENTES	PORCENTAJE DE BIENES ADJUDICADOS	70,00	45,00	64,29 %	SE OFERTARON UN TOTAL DE 155 BIENES MUEBLES E INMUEBLES, DE LOS CUALES SE LLEGARON A ADJUDICAR 36
Incrementar la regularización y comercialización de los bienes a cargo de la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliar del Sector Público	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	9	CORRESPONDE A LOS REQUERIMIENTOS ATENDIDOS DE SUCESIONES INTESTADAS UNA VEZ QUE CUENTEN CON LOS DOCUMENTOS HABILITANTES COMPLETOS DE AÑOS ANTERIORES Y DEL PRESENTE AÑO, CONSIDERANDO LAS DILIGENCIAS A EJECUTARSE	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS DE SUCESIONES INTESTADAS	100,00	100,00	100,00 %	SE SOLICITARON Y SE ATENDIERON 42 INGRESOS DE SOLICITUD DE VENTA DE CUOTA DE PARTICIPACIÓN ESTATAL, POR UN MONTO DE USD 967.981,50
Incrementar la regularización y comercialización de los bienes a cargo de la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliar del Sector Público	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	11	REFIERE A LAS ESCRITURAS ELABORADAS E INSCRITAS EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD CORRESPONDIENTE A DONACIÓN, COMPRA VENTA, PERMUTAS, ETC. A FAVOR DE OTRAS INSTITUCIONES	PORCENTAJE DE BIENES INMUEBLES TRANSFERIDOS A LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	100,00	100,00	100,00 %	AL CIERRE DEL PERÍODO SE TRANSFERIERON TRES BIENES: PRADERA A FAVOR DEL MINISTERIO DE CULTURA, SAN AGUSTÍN Y CAPELLANES A FAVOR DEL MUNICIPIO DE QUITO
Incrementar la regularización y comercialización de los bienes a cargo de la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliar del Sector Público	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
	9	CORRESPONDE A LOS REQUERIMIENTOS ATENDIDOS DE SUCESIONES INTESTADAS UNA VEZ QUE CUENTEN CON LOS DOCUMENTOS HABILITANTES COMPLETOS DE AÑOS ANTERIORES Y DEL PRESENTE AÑO, CONSIDERANDO LAS DILIGENCIAS A EJECUTARSE	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS DE SUCESIONES INTESTADAS	100,00	100,00	100,00 %	SE SOLICITARON Y SE ATENDIERON 42 INGRESOS DE SOLICITUD DE VENTA DE CUOTA DE PARTICIPACIÓN ESTATAL, POR UN MONTO DE USD 967.981,50
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:						90,54 %	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	1 Administración Central	\$24.006.544,78	\$2.353.820.045,00	9804,91 %	https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/V7SFTXy3Sima4JCXYdlkOA https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/cFvloHkFSyKghYVZ6qVMlw https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/IP4ywZyITGu6da vuuMM4Wg
PROGRAMA Y/O PROYECTO	57 Administración de Bienes Puertos y Parques	\$27.745.711,17	\$2.238.842.132,00	8069,15 %	https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/V7SFTXy3Sima4JCXYdlkOA https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/cFvloHkFSyKghYVZ6qVMlw https://documentos.inmobiliar.gob.ec/share/s/IP4ywZyITGu6da vuuMM4Wg
Total	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$51.752.255,95	\$4.592.662.177,00	8874,32 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$51.752.255,95	\$34.176.071,05	\$28.350.436,87	\$17.576.184,90	\$17.576.184,90	88,74 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	34	\$5.179.377,29	2	\$11.420,67	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/19
ÍNFIMA CUANTÍA	25	\$108.866,10	14	\$54.832,29	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/19
LICITACIÓN	1	\$646.534,61	0	\$0,00	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/19
PROCEDIMIENTOS DE RÉGIMEN ESPECIAL	5	\$1.034.763,08	0	\$0,00	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/19
PUBLICACIÓN	1	\$2.075,14	0	\$0,00	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/19
SUBASTA INVERSA	1	\$19.040,00	0	\$0,00	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/19

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DNA1-0012-2025	DNA1-0012-2025	75,00 %	La institución realiza el seguimiento a las recomendaciones	https://documentos.inmobiliario.gob.ec/share/s/aLrYP6JdRqOf6JPrnkQ_4g
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DNA1-0045-2025	DNA1-0045-2025	100,00 %	La institución realiza el seguimiento a las recomendaciones	https://documentos.inmobiliario.gob.ec/share/s/9NH8aQ-ASfaght7CZDZ3RQ
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DNA1-0090-2025	DNA1-0090-2025	75,00 %	La institución realiza el seguimiento a las recomendaciones	https://documentos.inmobiliario.gob.ec/share/s/9NH8aQ-ASfaght7CZDZ3RQ